

Revizní komise Vodní záchranné služby ČČK, z.s. (dále jen RK), shrnutí do několika bodů

- 1. RK je tříčlenná.*
- 2. Členství v RK je neslučitelné s členstvím ve výkonném orgánu Vodní záchranné služby ČČK, z.s. (dále jen VZS).*
- 3. RK se za svoji činnost odpovídá členům Republikové konference VZS. Činnost RK je proto věcí veřejnou v rámci organizace a všichni členové VZS mají právo být o její práci informováni.*
- 4. RK volí ze svého středu předsedu. Předseda RK a jednotliví členové mají právo účastnit se jednání Prezidia VZS s hlasem poradním.*
- 5. RK je oprávněna kontrolovat veškerou činnost Prezidia VZS, zejména plnění přijatých usnesení, hospodaření, nakládání s majetkem apod.*
- 6. Požádá-li o to Prezidium VZS, je RK povinna provést mimořádnou kontrolu v požadovaném rozsahu, a to bez zbytečného odkladu.*
- 7. Zjistí-li RK nedostatky v činnosti nebo hospodaření, je oprávněna navrhnout způsob nápravy a Prezidium VZS je povinno učinit opatření ve lhůtě stanovené RK.*
- 8. Veškerá činnost RK bude zveřejňována prostřednictvím internetových stránek přístupných všem členům VZS, písemně Prezidiu VZS a účastníkům Republikové konference VZS.*

Revizní řád VZS

(návrh ze dne 26.11.2016)

1. RK je dozorčím orgánem VZS, nezávislým na Prezidiu VZS. Je volena členskou základnou na Republikové konferenci VZS v počtu 3 členů. Členové RK volí na své ustavující schůzi ze svého středu předsedu RK. Člen RK musí být členem VZS.
2. Předseda RK ji zastupuje navenek, svolává a řídí její zasedání, zabezpečuje zpracování a archivaci zápisů ze zasedání RK, případně další korespondence v rámci činnosti RK.
3. RK se ve své činnosti řídí plánem práce na příslušný kalendářní rok, Stanovami VZS, směnicí pro činnost RK a pokyny, respektive usneseními, Republikové konference VZS a Prezidia VZS.
4. RK má právo a povinnost kontrolovat veškerou činnost VZS, tj. Prezidia VZS, jednotlivých sekcí a komisí, sekretariátu a pobočných spolků VZS.
5. Uzná-li to RK za potřebné, může pro splnění konkrétního úkolu ustavit poradní skupinu. Členy této poradní skupiny, mohou být i nečlenové RK a nečlenové VZS.
6. RK se schází pravidelně čtvrtletně v termínech stanovených plánem práce RK. V případě potřeby může předseda RK svolat mimořádné zasedání. Mimořádné zasedání musí být dále svoláno v případě žádosti minimálně dvěma členy RK. O termínu mimořádného zasedání RK musí být členové písemně nebo elektronicky vyrozuměni nejméně 15 dní předem.
7. Ustavující schůze nově zvolené RK musí být svolána nejpozději do 14 dnů po provedených volbách.
8. Během funkčního období zaniká členství v RK:
 - a. vzdáním se funkce písemným prohlášením, adresovaným RK a Prezidiu VZS,
 - b. úmrtím člena RK,

- c. zrušením členství člena RK ve VZS.
- 9. Zanikne-li členu RK jeho členství v RK, kooptuje RK za nového člena RK náhradníka, zvoleného na Republikové konferenci VZS.
- 10. Dojde-li ke snížení počtu členů RK na méně než 3 a nejsou-li již k dispozici náhradníci zvolení Republikovou konferencí VZS, požádá RK o doplňující volbu na nejbližší Republikové konferenci VZS.
- 11. Přítomnost na jednání se zajišťuje prezenční listinou opatřenou podpisy přítomných s uvedením důvodu neúčasti nepřítomných.

RK je schopna se usnášet, je-li přítomna nadpoloviční většina členů RK. Zasedání řídí předseda RK. Nedostaví-li se na jednání, bude zasedání odloženo na nejbližší možný termín.

1. Zasedání RK se řídí schváleným programem. Každý člen RK je oprávněn navrhnout či doplnit program zasedání.
2. Usnesení RK jsou přijímána hlasováním. K přijetí usnesení je zapotřebí nadpoloviční většiny hlasů. V případě rovnosti hlasů rozhoduje hlas předsedy.
3. O průběhu zasedání RK, výsledcích hlasování a přijatých usneseních je pořizován zápis. Za jeho pořízení zodpovídá předseda RK.
4. Členové RK provádějí písemný zápis o provedené kontrole a po jeho projednání a schválení na zasedání RK jej předseda RK předá prezidentovi VZS a dalším zúčastněným stranám (př. kontrolovaná strana = pobočný spolek VZS, vedoucí jednotlivých sekcí, atd.)
5. Předseda RK podává na Republikové konferenci VZS zprávu o provedených kontrolách v uplynulém roce, včetně zprávy o hodnocení plnění rozpočtu VZS.
6. Předseda RK předkládá na Republikové konferenci VZS k odsouhlasení návrh plánu kontrolní činnosti na příslušný rok. Odsouhlasený plán RK odešle na Prezidium VZS, včetně roční zprávy přednesené na Republikové konferenci VZS a to v termínech stanovených Prezidiem VZS, nejpozději do 30.4. kalendářního roku.
7. Předseda RK VZS vede veškerou agendu o činnosti RK VZS a jednotlivé schválené kontrolní zprávy předává prezidentovi VZS.
8. Finanční prostředky na činnost RK VZS jsou součástí rozpočtu. Návrh rozpočtu na kalendářní rok předkládá ke schválení Prezidiu VZS vždy k 15.11. předcházejícího roku.

Povinnosti RK:

1. Dohlíží na vedení řádné evidence majetku VZS a jednotlivých pobočných spolků VZS, dohlíží, aby minimálně jednou za jeden rok byla provedena řádná inventarizace majetku.
2. Kontroluje hospodaření VZS dle schváleného rozpočtu, dvakrát ročně provádí kontrolu hospodaření VZS, vyjadřuje se k návrhu rozpočtu.
3. Kvartálně kontroluje příjmové a výdajové doklady, kontrolu potvrdí svým podpisem:
 - a. revize účetních písemností,
 - b. kontrola vlastního účetnictví,

- c. revize obsahu a úplnosti účetních závěrek a daňových přiznání a dříve provedených, dosud nerevidovaných inventur majetku.
- 4. Minimálně jednou za půl roku provádí kontrolu pokladní knihy a pokladní hotovosti, o revizi provádí zápis.
 - a. Náležitosti účetních dokladů,
 - b. podpis příjemce na pokladním dokladu,
 - c. podpis pokladníka na pokladním dokladu,
 - d. dodržení pravidelného schvalování,
 - e. schválení účetní operace oprávněnou osobou.
- 5. Kontroluje uzavírání platných smluv o hmotné odpovědnosti pro členy VZS, hospodařící s majetkem VZS.
 - a. Existence evidence dlouhodobého majetku a evidence drobného dlouhodobého majetku,
 - b. návaznost počátečních zůstatků účetních knih na konečné zůstatky účetních knih v předcházejícím účetním období,
 - c. zaúčtování všech účetních zápisů do účetních knih.
- 6. Kontroluje provádění výběrových řízení v souvislosti s výkonem Prezidia VZS, sekretariátu a jednotlivých sekcí a komisí. Správnost potvrzuje ve zprávě předkládané Republikové konferenci VZS. RK má právo účastnit se provádění výběrových řízení zastoupením jednotlivých členů RK, s hlasem poradním.
- 7. Provádí kontrolu prostřednictvím úkolování jednotlivých revizorů pobočných spolků VZS na lokálních úrovních.
- 8. Průběžně kontroluje plnění usnesení z Republikových konferencí VZS a ze zasedání Prezidia VZS a jednotlivých sekcí a komisí VZS.
- 9. Ve vztahu k Prezidiu VZS a Republikové konferenci VZS do 31.1. běžného roku předkládá plán práce.
- 10. Kontroluje vyřizování připomínek a stížností členské základny VZS (vlastní činnost, Prezidium VZS, jednotlivé sekce a komise, atd.).
- 11. Revize členské základny VZS:
 - a. seznam aktuální členské základny VZS,
 - b. zaplacení členských příspěvků,
 - c. právoplatnost a platnost vyloučení členů VZS,
 - d. právoplatnost a správnost přiřazení formy členství jednotlivým členům VZS,
 - e. vyúčtování a zaplacení penalizačních částek za pozdní zaplacení členských příspěvků,
 - f. jiné položky.

Tento Revizní řád VZS byl schválen usnesením Republikové konference VZS dne 26.11.2016